

**Zalacsány község Önkormányzat Képviselő-  
testületének  
2015. évi  
MUNKATERVE**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 44. §-a és 54. §-a (a továbbiakban Möt.v.) alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést és évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a választópolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek. Zalacsány Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról Szóló 14/2014. (XI. 24.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 9. §-a rendelkezik a Képviselő-testület működéséről, melynek értelmében a Képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv és -július hónap kivételével -legalább 6 ülést kell tartani. A munkaterv tervezetét - a polgármester irányításával - a jegyző állítja össze és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé. Tekintettel arra, hogy a munkaterv elkészítéséhez szükséges információk rendelkezésre állnak, a munkaterv a mai testületi ülésre elkészült.

**A munkaterv főbb tartalmi elemei:**

- a Képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai és napirendjei,
- a napirend előterjesztőjének a megnevezése,
- a közmeghallgatás időpontja.

**A munkaterv célja:**

- meghatározni a legfontosabb feladatoknak az éves végrehajtását, melyet a Képviselő-testület a község fejlődése, gondjainak feltárása érdekében előirányzott,
- biztosítani az önkormányzati hivatal és az önkormányzat intézményei folyamatos munkavégzését, a beszámolási és tájékoztatási tevékenységet,
- a választópolgárok tájékoztatása a törvényi előírások és az önkormányzat által fontosnak ítélt kérdésekről és döntésekről

**A képviselő-testületi ülések rendje:**

A Képviselőtestület soros üléseit minden hónap második csütörtök, délután 16.00 órai kezdettel tartja.

**A Képviselő-testület ülésén szükség szerint:**

- a polgármester tájékoztatást ad a Képviselő-testület két ülése közötti időszakban tett intézkedésekről, fontosabb eseményekről.
- a jegyző tájékoztatást ad az önkormányzat feladat és hatáskörét érintő jogszabályi változásokról, új jogszabályokról,
- az önkormányzat bizottsága tájékoztatást ad üléseiken végzett munkájáról,
- a képviselők a képviselő-testület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, jegyzőtől, a bizottságok elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhetnek, amelyre az ülésen vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
- a végrehajtásért felelősök a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a tárgy hónapot követő hónap soros ülésén tájékoztatást adnak,
- a képviselő-testület tájékoztatást kap az önkormányzati hivataltól a pályázati lehetőségekről,
- a polgármester tájékoztatást ad a folyamatban lévő peres ügyekről
- a polgármester tájékoztatást ad a felújítások, beruházások állásáról

**A KÉPVISELŐ – TESTÜLET ÜLÉSEI ÉS NAPIRENDJE****Közmeghallgatás:**

Zalacsány Önkormányzat Képviselőtestülete az évi közmeghallgatását december hónapban tartja. A közmeghallgatás tervezett napirendje: Az önkormányzat 2015. évi munkájáról szóló beszámoló. Az önkormányzat 2016. évi költségvetési tervezetének vitája. Községünk közbiztonsági helyzete. Közérdekű bejelentések, javaslatok

**2015. január 22.****1./ 2015. évi munkaterv elfogadása**

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

**2./ Költségvetési tervezet megvitatása.**

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

**3./ Nemzetiségi Önkormányzattal kötött megállapodás vizsgálata.**

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

**4./ Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása**

Előadó : Nagy Lászlóné polgármester

**5./ Vegyes ügyek.**

**2015. február 12.**

1./ 2015. évi költségvetési rendelet elfogadása.

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

2./ Adósságot keletkeztető éves kötelezettségvállalás felső határának megállapítása

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

3./ Szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

4./ Vagyonyilatkozatokról tájékoztató

Előadó: Ügyrendi Bizottság elnöke

5./ Vegyes ügyek.

A Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatalt fenntartó önkormányzatok együttes ülésén a hivatal 2015. évi költségvetésének elfogadása 2015. február 5.-én.

**2015. március 12.**

1./ 2015. évi pályázatokról tájékoztató

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

2./ Zalacsány Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési terve.

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

3./ Vegyes ügyek.

**2015. április 13.**

1./ 2014. évi zárszámadásról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

2./ 2014. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

3./ Vegyes ügyek.

**2015. május 14.**

1./ Gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásának értékelése.

Előadó: dr. Prótár Henrietta jegyző

2./ Vegyes ügyek.

**2015. augusztus 27.**

A Zalacsányi Közös Önkormányzati Hivatalt fenntartó önkormányzatok együttes ülésén a hivatal 2015. év I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása.

**2015. szeptember 10.**

1./ Beszámoló az I. félévi költségvetés végrehajtásáról.

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

2./ Csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

3./ Vegyes ügyek.

**2015. november 12.**

1./ 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

2./ Vegyes ügyek.

**2015. december 10.**

1./ Az önkormányzati munka értékelése.

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

2./ A 2016. évi munkaterv megállapítása.

Előadó: polgármester

3./ Rendőrségi beszámoló

Előadó: kapitányságvezető

4./ 2015. évi adóztatásról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

5./ Önkormányzati társulásokról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

6./ Lakóhely környezeti állapotáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Nagy Lászlóné polgármester

7./ Vegyes ügyek

**Az önkormányzat Ügyrendi Bizottságnak és Szociális Bizottságának munkatervből adódó feladatai:**

A napirend tárgya szerint illetékes bizottság előzetesen tárgyalja a képviselő-testület elé terjesztendő anyagot.

**Az önkormányzati hivatal munkatervből adódó feladatai:**

Az önkormányzati hivatal a testületi anyagok előkészítésével, a testületi döntések végrehajtásával és annak ellenőrzésével határidőben biztosítja a munkatervben foglalt feladatok megvalósítását. A munkatervben meghatározott előterjesztéseket – azok határidőben történő kézbesítése érdekében – legkésőbb a tervezett képviselő-testületi ülést megelőző 5.napig kell a polgármesternél leadni

Zalacsány, 2015. január 14.



*Nagy Lászlóné*  
Nagy Lászlóné  
polgármester